

SCHŮZKA RADY ZAPSANÉHO SPOLKU MAS VIA RUSTICA Z.S.

Termín jednání: 21. 3. 2019 od 14:00 hod.

Místo jednání: malá zasedací místnost kanceláře MAS, Náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov

Přítomní členové dle prezenční listiny:

- Ing. Lukáš Vlček
- Ing. Blanka Veletová
- Mgr. Lucie Brázdová
- Mgr. Karel Štefl – na základě zmocnění zastoupen Ing. Alžbětou Kolářovou
- Eva Zadražilová
- Bc. Jan Brožek

Hosté: Členové Revizní komise MAS Ing. Pavel Hájek a František Pinkas

Bc. Jiří Hodinka, Bc. Anna Vlčková, Lucie Hlavinková, DiS.

Zapisovatel: Bc. Jiří Hodinka

Ověřovatel: Ing. Lukáš Vlček

Program jednání:

1. Zahájení, schválení programu
2. Realizace SCLLD – program PRV
3. Realizace SCLLD – program IROP
4. Střednědobá evaluace MAS ve vztahu k SCLLD
5. Žádost o režie a výdaje MAS
6. Personální změny v kanceláři MAS
7. Diskuse

Add 1. Zahájení, schválení programu

Jednání Rady spolku zahájil Ing. Lukáš Vlček ve 14:00 hod., seznámil přítomné s navrženým programem jednání Rady spolku a konstatoval, že Rada spolku je usnášeníschopná, neboť je přítomno 6 členů z osmi a zároveň žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasů. Zároveň Lukáš Vlček navrhl za zapisovatele Jiřího Hodinku a ověřovatelem zápisu byl navržen Ing. Lukáš Vlček.

Usnesení:

Rada spolku je **usnášení schopná** a **schvaluje** počtem 6 hlasů program jednání Rady spolku. Rada spolku **schvaluje** zapisovatele Jiřího Hodinku počtem 6 hlasů a dále pak **schvaluje** ověřovatele zápisu Ing. Lukáše Vlčka počtem 6 hlasů.

Add 2. Realizace SCLLD – program PRV

Administrace první výzvy PRV:

Pracovnice kanceláře MAS Lucie Hlavinková informovala o aktuálním stavu projektů zaregistrovaných v rámci 1. výzvy PRV na SZIF (informace z Portálu farmáře ze dne 21. 3. 2019):

Cyklus žádostí o dotaci z PRV zaregistrovaných na SZIF 31. 8. 2018											
Fiche	Žadatel	AK SZIF od	AK SZIF do	Kontrola VŘ/ZŘ splněna	Bodování SZIF	Získaný počet bodů	Dotace (Kč)	K výběru projektů	Zvací dopis k podpisu Dohody	Dohoda podepsána	Ukončení ad- ministrace
F1	Městys Božejov	05.12.2018	10.12.2018	16.01.2019	17.01.2019	60	1 585 258	17.01.2019	28.02.2019		
F1	Město Pacov	06.12.2018	11.12.2018								
F1	Obec Těchobuz	07.12.2018	11.12.2018	06.03.2019	08.03.2019	65	3 862 067	08.03.2019			
F2	Švanda Jiří	13.11.2018	26.11.2018	25.02.2019							
F2	Pila Olešná s.r.o.	16.11.2018	20.11.2018	18.01.2019	07.02.2019	50	675 000	07.02.2019	28.02.2019		
F2	Obec Hořepník	13.11.2018	26.11.2018	-	-	-	-	-			12.12.2018
F2	Buchta Martin	01.10.2018	05.10.2018	-	05.11.2018	50	215 000	05.11.2018	28.02.2019		
F2	Pacovská lesní s.r.o.	27.11.2018	03.12.2018	16.01.2019							26.02.2019
F2	Obec Těchobuz	15.11.2018	26.11.2018								
F3	Červenka Miroslav	27.11.2018	06.12.2018	30.01.2019	12.02.2019	55	1 111 050	12.02.2019	28.02.2019	04.03.2019	
F3	Salač Tomáš	21.11.2018	26.11.2018	30.01.2019	01.02.2019	75	720 891	01.02.2019	28.02.2019	15.03.2019	

L. Hlavinková informovala o problémech při definování dřevozpracujících provozoven a jejich činnosti v rámci Fiche 2 (Pacovská lesní s.r.o., p. Švanda Častrov, příp. Těchobuz?), – bude řešeno s ČSÚ.

Podpořené a nepodpořené projekty 1. výzvy PRV:

Fiche 1:

Město Pacov – nebude projekt realizovat, podá žádost o ukončení administrace – nevyčerpá požadovanou dotaci 4 500 000,- Kč

Městys Božejov – zvací dopis k podpisu dohody – dotace 1 585 258,- Kč

Obec Těchobuz – k výběru projektů – dotace 3 862 067,- Kč

Fiche 2:

Obec Hořepník – nedoložila podklady k veřejným zakázkám – nevyčerpá požadovanou dotaci 850 000,- Kč

Pacovská lesní s.r.o. – nedoložila dokumenty dle výzvy SZIF – nevyčerpá požadovanou dotaci 2 500 000,- Kč

Buchta Útěchovičky – zvací dopis k podpisu dohody – dotace 215 000,- Kč

Pila Olešná s.r.o. – zvací dopis k podpisu dohody – dotace 675 000,- Kč

Švanda Častrov – probíhá administrativní kontrola – požadovaná dotace 523 503,- Kč

Obec Těchobuz – probíhá kontrola veřejných zakázek – požadovaná dotace 1 698 555,- Kč

Fiche 3:

Salač Eš – dohoda podepsána – schválená dotace 720 891,- Kč

Červenka Častrov – dohoda podepsána – schválená dotace 1 111 050,- Kč

Příprava 2. výzvy PRV:

Lucie Hlavinková informovala o plánované 2. výzvě PRV.

Navrhovaná opatření k vyhlášení:

Fiche 1: lesní cesty

Fiche 2: lesní technika a dřevozpracující provozovny

Fiche 3: nezemědělské podnikání

Lucie Hlavinková blíže představila navrhované úpravy preferenčních kritérií pro jednotlivé Fiche (příloha 1 až 3 podkladů), které byly členům Rady zaslány e-mailem. Fiche budou následně zaslány k připomínkování a schválení řídicímu orgánu PRV. Finální, řídicím orgánem schválená podoba preferenčních kritérií bude členům Rady předložena při schvalování výzvy.

Plánované vyhlášení 2. výzvy: květen/červen 2018 (v návaznosti na schválení potřebných dokumentů ze strany SZIF).

Plánovaná alokace: Fiche 1: návrh – 10 000 000,- Kč

Fiche 2: celá zbývající alokace (cca 1 817 100,- Kč – může být ještě upraveno dle stavu administrace žádostí 1. výzvy v době schvalování 2. výzvy ŘO)

Fiche 3: celá zbývající alokace (3 168 059,- Kč)

Návrh na změny strategie území MAS:

J. Hodinka připomněl (již bylo zmiňováno při předchozích jednáních Rady), že v souvislosti s tím, že v aktuálně platné SCLLD není zahrnuta Fiche na oblast zemědělství, resp. potravinářství, se MAS v SCLLD zavázala, že bude ve vztahu k těmto tematickým oblastem sledovat situaci v zájmovém území

Mas Via rustica z.s., Náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov

IČ: 269 82 170; ID datové schránky: yagian6

Kontakt: Bc. Jiří Hodinka, tel.: 776 615 478, e-mail: jiri.hodinka@viarustica.cz

Předseda: Ing. Lukáš Vlček, tel.: 777 334 124, e-mail: starosta@mestopacov.cz

a v případě zjištění konkrétních podpořitelných projektů v regionu bude tato skutečnost zohledněna v dalším postupu realizace strategie (aktualizace programových rámců, zavedení příslušných Fichí). V návaznosti na záměry, které MAS v současné době eviduje, kancelář MAS navrhuje provést v souvislosti se střednědobým hodnocením SCLLD změnu SCLLD a zařadit novou Fichi dle čl. 17, bodu a) nebo b) s využitím alokace převedené po střednědobém hodnocení z Fiche 1 (lesní cesty), kam byly v 1.výzvě předloženy pouze 3 projekty, Fiche netvoří pracovní místa a celková alokace na Fichi činí 26 528 000,- Kč. V analytické části SCLLD je téma zemědělství zahrnuto, v rámci aktualizace SCLLD by se jednalo zejm. o dopracování SWOT analýzy a analýzy problémů a potřeb a dopracování strategické a implementační části, finančních plánů a indikátorů.

L. Hlavinková členy Rady dále informovala, že 4. 3. vešla v platnost aktualizovaná Pravidla PRV 19.2.1 zahrnující nově mj. čl. 20 podporující základní služby a obnovu vesnic (veřejná prostranství, MŠ a ZŠ, hasičské zbrojnice, obchody pro obce, vybrané kulturní památky, kulturní a spolková zařízení vč. knihoven, stezky, muzea a expozice). Dle informací ze školení MAS je vhodné v případě zájmu o zavedení Fiche zaměřené na čl. 20 zvolit max. 1 až 2 témata, neboť na čl. 20 může být zaměřena pouze 1 Fiche a kritéria musí být společná pro všechna vybraná témata.

Na čl. 20 je možné využít finanční prostředky určené na projekty spolupráce MAS (operaci 19.3.1). MAS Via rustica z.s. v současné době žádný konkrétní záměr na projekt spolupráce s některou z partnerských MAS nemá. Alokační na projekt spolupráce činí 1 742 830,- Kč.

Členové Rady diskutovali o možnosti zařazení Fiche zaměřené na čl. 20 zejm. ve vztahu k potřebě obcí řešit problémy s obecními prodejny.

Indikátor pracovní místa u PRV:

Dle Pravidel pro výběr SCLLD v rámci PRV musí být na každých 200 000 EUR alokace vytvořeno alespoň jedno pracovní místo (přepočteno na 1 pracovní úvazek). Dle aktuálně platné alokace v rámci opatření 19.2.1 má MAS nastaven indikátor „tvorba pracovních míst“ v hodnotě 6 pracovních míst (u Fiche 3). V 1. výzvě PRV je v rámci schválených projektů řešeno vytvoření 2,5 pracovního místa (1 u Fiche 2 a 1,5 u Fiche 3).

V případě převodu alokace z operace 19.3.1 (projekty spolupráce) na operaci 19.2.1 (Fiche), dojde k navýšení požadavku na tvorbu pracovních míst na 7. Z tohoto důvodu je kladen důraz na tvorbu pracovních míst v rámci preferenčních kritérií Fiche 2 a 3, tvorba pracovních míst musí být zohledněna také v případě zavedení nových Fichí.

Usnesení:

Rada spolku **bere na vědomí** informace podané J. Hodinkou a L. Hlavinkovou, **schvaluje** návrh úpravy Fichí 1, 2, 3 a přípravu 2. výzvy PRV počtem 6 hlasů.

Add 3. Realizace SCLLD – program IROP

Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti:

J. Hodinka informoval o postupu kontrol formálních náležitostí a přijatelnosti u žádostí podaných v rámci 1. výzvy IROP.

- Městys Nová Cerekev:
 - Název projektu: Odborná učebna ZŠ Nová Cerekev
 - Celkové náklady: 8 625 940,80,- Kč
 - Dotace: 4 750 000,- Kč
 - Kontrola FNaP: splněno

Mas Via rustica z.s., Náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov

IČ: 269 82 170; ID datové schránky: yagian6

Kontakt: Bc. Jiří Hodinka, tel.: 776 615 478, e-mail: jiri.hodinka@viarustica.cz

Předseda: Ing. Lukáš Vlček, tel.: 777 334 124, e-mail: starosta@mestopacov.cz

- Obec Hořepník:
 - Název projektu: Přírodní vědy, jazyky a bezbariérovost na ZŠ Hořepník
 - Celkové náklady: 2 609 994,45,- Kč
 - Dotace: 2 479 494,72,- Kč
 - Kontrola FNaP: splněno

- Město Pacov:
 - Název projektu: Odborné učebny na ZŠ Pacov
 - Celkové náklady: 3 749 005,92,- Kč
 - Dotace: 3 561 555,62,- Kč
 - Kontrola FNaP: splněno

Pozn.: Dle informací města Pacov žádost nebude nejspíše realizována z důvodů duplicity výdajů ve vztahu k IROP – 46. výzvě (zde žádost schválena v březnu 2019 k realizaci)

- Město Kamenice nad Lipou:
 - Název projektu: Odborné učebny ZŠ Kamenice nad Lipou
 - Celkové náklady: 4 876 146,00,- Kč
 - Dotace: 3 749 460,- Kč
 - Kontrola FNaP:

V rámci řešení kritérií přijatelnosti byla administrativním aparátem vyloučena žádost města Kamenice nad Lipou z důvodů nesouladu s MAP. Následně došlo k podání žádosti o Přezkum hodnocení, kdy tato žádost o přezkum byla řešena Revizní komisí, která žádost o přezkoumání hodnocení vzala jako důvodnou a dle jednání ze dne 20. 3. 2019 vrací do hodnotícího procesu žádost města Kamenice nad Lipou zpět.

Další administrativní postupy IROP:

- Dořešení kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti (FNaP) žádosti města Kamenice nad Lipou
- Zajištění hodnotící komise – bodování projektů
- Výběrová komise – vyřešení poradníku žádostí s navrženou alokací

Jmenování členů hodnotící komise pro první výzvu IROP:

Složení Výběrové komise MAS zvolené Valnou hromadou dne 18. 12. 2018:

Veřejný sektor:

Město Pacov – Tomáš Kocour

Obec Stráž – Stanislava Houčková

Obec Onšov – Mgr. Bohumila Urbánková

Brána Vysočiny – Zdeněk Rajdlík

Soukromý sektor – právnické osoby:

DOBROMYSL – PACOV – Ing. Jana Hrušková

RADOVAN 21 – Ing. Alžběta Kolářová

Soukromá sektor – fyzické osoby podnikající:

Ing. Romana Kocourová

Bc. Luděk Hovorka, DiS.



Mas Via rustica z.s., Náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov

IČ: 269 82 170; ID datové schránky: yagian6

Kontakt: Bc. Jiří Hodinka, tel.: 776 615 478, e-mail: jiri.hodinka@viarustica.cz

Předseda: Ing. Lukáš Vlček, tel.: 777 334 124, e-mail: starosta@mestopacov.cz

Soukromý sektor – fyzické osoby:

Věra Daňhelová
Laděna Malinová
Ing. Renáta Zíková
Milan Mazanec
Tereza Brožková
František Dvořák
Jiří Kačer
Jaroslav Záběhlík
Jaroslav Skolek
Markéta Železná
Mgr. Adriana Chittussi
Tereza Matějková
Josef Bojanovský

Návrh hodnotitelů pro první výzvu: tříčlenná hodnotící komise, bude hodnotit všechny 4 podané žádosti o dotaci.

Členové Rady definovali pořadník pro oslovení možných hodnotitelů (viz dále – čísla u jednotlivých osob) a pověřili kancelář MAS zjištěním jejich časových možností pro hodnocení přijatých žádostí. U některých členů byl definován možný střet zájmů k přijatým žádostem, tyto osoby nebudou k hodnocení osloveny.

Veřejný sektor:

Město Pacov – Tomáš Kocour – nejspíše střet zájmů
Obec Střítež – Stanislava Houčková – 12
Obec Onšov – Mgr. Bohumila Urbánková – 11
Brána Vysočiny – Zdeněk Rajdlík – střet zájmů

Soukromý sektor – právnické osoby:

DOBROMYSL – PACOV – Ing. Jana Hrušková – 13
RADOVAN 21 – Ing. Alžběta Kolářová – střet zájmů

Soukromá sektor – fyzické osoby podnikající:

Ing. Romana Kocourová – nejspíše střet zájmů
Bc. Luděk Hovorka, DiS. – 1

Soukromý sektor – fyzické osoby:

Věra Daňhelová – 2
Laděna Malinová – 4
Ing. Renáta Zíková – nejspíše střet zájmů
Milan Mazanec – 10
Tereza Brožková – 3
František Dvořák – 9
Jiří Kačer – nejspíše střet zájmů
Jaroslav Záběhlík – 8
Jaroslav Skolek – 5
Markéta Železná – 6
Mgr. Adriana Chittussi – 1
Tereza Matějková – 7
Josef Bojanovský – nejspíše střet zájmů

Změna finančních plánů IROP:

L. Hlavinková informovala, že z důvodu vývoje kurzu CZK/EUR došlo k přepočtu celkové alokace rezervované pro jednotlivé MAS. Alokace pro MAS Via rustica z.s. uvedená v akceptačním dopisu činí 1 535 820 EUR, tj. dle původního přepočtu 42 235 000,- Kč, po změně kurzu činí přepočtená částka 39 493 611,- Kč, tj. o 2 741 389,- Kč méně. MAS musí tuto skutečnost zohlednit při změně finančního plánu IROP, která musí být na řídicí orgán podána nejpozději do 30. 4. 2019. Na základě zjištění z regionu MAS předpokládá nižší počet žadatelů v rámci opatření Sociální bydlení, než bylo původně plánováno při přípravě strategie rozvoje území MAS. V této souvislosti kancelář MAS navrhuje v návaznosti na snížení celkové alokace na základě změny kurzu ponížit alokaci na opatření Sociální bydlení.

Dle pokynů řídicího orgánu ke změnám SCLLD v IROP dále musí být ve změnách finančního plánu zohledněna požadovaná minimální hranice čerpání finančních prostředků v jednotlivých letech. MAS musí ve finančních plánech naplánovat následující procenta proplacení alokace:

- do 31. 10. 2019 – proplacení min. 41,17 %
- do 31. 10. 2020 – proplacení min. 55,44 %
- do 31. 10. 2021 – proplacení min. 70 %
- do 31. 10. 2022 – proplacení min. 84,85 %

Vzhledem ke skutečnosti, že MAS Via rustica z.s. vyhlásila prozatím pouze 1. výzvu IROP (v listopadu 2018) a v rámci této výzvy dosud probíhá proces administrativní kontroly přijatých žádostí, MAS výše uvedené čerpání finančních prostředků neplní. Postup nastavení změn finančního plánu bude kancelář MAS konzultovat s řídicím orgánem IROP. Následně bude dle instrukcí ŘO IROP do 30. 4. 2019 podána žádost o změnu finančního plánu prostřednictvím MS2014+.

S ŘO IROP budou dále v souvislosti se změnami finančních plánů konzultovány možnosti vyhlášení výzev v letech 2019 a 2020.

Usnesení:

Rada spolku **bere na vědomí** podané informace a **schvaluje** pořadník oslovení hodnotitelů a zajištění hodnocení přijatých žádostí o poskytnutí dotace počtem 6 hlasů. Dále Rada spolku **schvaluje** postup provedení změn finančních plánů IROP počtem 6 hlasů.

Add 4. Střednědobá evaluace MAS ve vztahu k SCLLD

Lucie Hlavinková informovala o postupu při zpracovávání střednědobé evaluace. Pracovnice kanceláře MAS L. Hlavinková a A. Vlčková se zúčastnily krajských setkání MAS zaměřených na téma evaluace konaných 13. 2. v Telči a 14. 3. v Dubovicích (příští setkání bude 29. 3. v Lukách nad Jihlavou). Průběžně jsou vyplňovány tabulky s evaluačními otázkami dle předepsaného zadání. MAS je povinna v rámci evaluace uspořádat min. 1 skupinovou diskusi (tzv. focus group), které se má zúčastnit 4 až 12 členů z řad žadatelů, partnerů a orgánů MAS. Ti budou řešit některé z evaluačních otázek a navrhnout příp. změny ve SWOT analýzách, analýzách problémů a potřeb uvedených ve stávající strategii apod.

Střednědobé hodnocení musí být po schválení příslušným orgánem MAS zasláno nejpozději k 30. 6. 2019 na MMR. Na střednědobé hodnocení by následně měly navázat změny SCLLD.

Pro jednání focus group byl stanoven termín 4. 4. 2019 od 13:30 hod. (v malé zasedací místnosti v kancelářských prostorách MAS). Z přítomných členů potvrdil svou účast J. Brožek, P. Hájek, E. Zadražilová, A. Kolářová.

Usnesení:

Rada spolku **bere na vědomí** podané informace

Add 5. Žádost o režijní výdaje

J. Hodinka informoval o podání projektu Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS v rámci průběžné výzvy č. 6 IROP. Viz příloha č. 4 – po jednání minulé Rady finálně uložena a podána – 25. 2. 2019.

Dále J. Hodinka informoval o stavu poskytnutých finančních výpomocí od obcí.

Soupis finančních výpomocí:

Půjčující	Výše půjčky	
Svazek obcí mikroregionu Stražiště	300 000,00	
Město Pacov	250 000,00	dodatek 2
Obec Hořepník	50 000,00	dodatek 1
Město Černovice	150 000,00	dodatek 1
Obec Košetice	50 000,00	
Městys Lukavec	100 000,00	dodatek 1
Svazek obcí mikroregionu Stražiště	200 000,00	
Město Počátky	50 000,00	
Obec Moraveč	50 000,00	
Svazek obcí mikroregionu Stražiště	500 000,00	uhrazeno 320000
Velká Chyška	100 000,00	
Obec Obrataň	20 000,00	neproplaceno
Obec Onšov	20 000,00	
Obec Kámen	20 000,00	neproplaceno
Obec Eš	20 000,00	neproplaceno
Městys Nová Cerekev	100 000,00	neproplaceno
Buřenice	50 000,00	není smlouva, schváleno
Kamenice nad Lipou	50 000,00	není smlouva, schváleno
Celkem	2 080 000,00	

- Obec Moraveč: zastupitelstvo 8. 4. 2019 – žádost o prodloužení finanční výpomoci
- DSO Nová Líba: připravit žádost cca 200 000,- Kč; termín splatnosti do 31. 12. 2019

Usnesení:

Rada spolku **bere na vědomí** podané informace.

Add 6. Personální změny v kanceláři MAS

Dosavadní vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD (manažer MAS) Jiří Hodinka informoval členy Rady a přítomné členy Revizní komise o rozhodnutí k odchodu z kanceláře MAS. V této návaznosti prezentoval dlouhodobější pracovní vytížení, které s ohledem na stávající situaci MAS je neudržitelné a je nutné, aby činnost vykonávaná Jiřím Hodinkou byla předána novému manažerovi MAS. Jako nástupce Jiřího Hodinky je navrhována administrativní pracovnice kanceláře MAS Lucie Hlavinková, která převezme funkci vedoucího zaměstnance pro realizaci SCLLD od 2. května 2019. Vzhledem k rozsahu agendy související s provozem MAS bude tato agenda předávána postupně v průběhu několika následujících měsíců.

Dále od 2. května do kanceláře MAS jako zaměstnanec na 0,3 úvazku nastoupí Ing. Renata Zíková, která

Mas Via rustica z.s., Náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov

IČ: 269 82 170; ID datové schránky: yagian6



Kontakt: Bc. Jiří Hodinka, tel.: 776 615 478, e-mail: jiri.hodinka@viarustica.cz

Předseda: Ing. Lukáš Vlček, tel.: 777 334 124, e-mail: starosta@mestopacov.cz

bude zajišťovat část agendy související s realizací SCLLD.

Usnesení:

Rada spolku **bere na vědomí** podané informace, **jmenuje** Lucii Hlavinkovou vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD MAS Via rustica z.s. a **schvaluje** nástup Ing. Renaty Zíkové jako zaměstnankyně kanceláře MAS počtem 6 hlasů.

Add 7. Diskuse

V rámci diskuse nebylo navrženo žádné další téma k jednání.

L. Vlček poděkoval členům Rady spolku za účast a ukončil jednání v 16:00 hod.

