



JEDNÁNÍ RADY SPOLKU VIA RUSTICA Z.S. Zápis

Termín jednání: 26. 3. 2024 od 14:00 hod.
Místo jednání: kancelář MAS Via rustica z.s., nám. Svobody 320, Pacov

Přítomní členové rady spolku:

Veřejný sektor

Zájmová skupina – rozvoj obcí:

Svazek obcí mikroregionu Stražiště, zastupuje Tomáš Kocour
Hořepnický region – zastupuje Vladimír Kotýnek

Soukromý sektor

Zájmová skupina – podnikání:

- Eva Zadražilová

Zájmová skupina – vzdělávání:

- Mgr. Šárka Vitovská

Zájmová skupina – kultura, sport, volný čas:

- Ing. Veronika Starková

Omluvení členové rady spolku: Jakub Novák, DiS, RNDr. Miroslav Šrůtek

Zástupci kanceláře spolku: Ing. Renata Zíková, Lucie Hlavinková, DiS.

Program jednání:

1. Zahájení, schválení programu
2. Realizace projektu Operační program Technická pomoc
3. Realizace projektu Komunitně vedená strategie místního rozvoje území MAS Via rustica z.s. (SCLLD 2014-2020)
4. Realizace projektu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Via rustica z.s. na období 2021-2027
5. Organizační a finanční záležitosti
6. Diskuse
7. Závěr

Ad 1. Zahájení, schválení programu

Jednání rady spolku zahájila předsedkyně Eva Zadražilová ve 14:00 hod. Přivítala přítomné a konstatovala, že rada spolku je usnášeníschopná, neboť je přítomno 5 členů z celkového počtu 7, tedy nadpoloviční většina a soukromý sektor je zastoupen více než 50 % hlasů. Přítomní byli seznámeni s navrženým programem jednání, nepadl žádný návrh na jeho změnu. Zapisovatelkou byla navržena Lucie Hlavinková, ověřovatelem zápisu je dle jednacího řádu osoba předsedající jednání orgánu, tedy Eva Zadražilová, jako druhý ověřovatel byla navržena Šárka Vitovská.

Usnesení k bodu č. 1:

- ✓ Rada spolku **schvaluje** program jednání, zapisovatelku Lucii Hlavinkovou a jako druhého ověřovatele Šárku Vitovskou.

Hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato 5 hlasy.

Ad 2. Realizace projektu Operační program Technická pomoc (OPTP)

Renata Zíková a Lucie Hlavinková informovaly o přípravě projektu (žádosti o dotaci pro MAS) do Operačního programu Technická pomoc s názvem „MAS – Via rustica z.s. – I“. Po konzultaci s ŘO pro OPTP, tedy MMR, byl předložen členům rady aktualizovaný návrh rozpočtu a finanční plán projektu MAS.

Usnesení k bodu č. 2:

- ✓ Rada spolku **souhlasí** s předloženým návrhem rozpočtu a finančního plánu projektu „MAS – Via rustica z.s. – I.“ a **pověřuje** kancelář MAS jeho předložením přes portál ISKP21+ a případným zapracováním připomínek dle požadavků řídicího orgánu.

Hlasování: pro 5 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato 5 hlasy.

Ad 3. Realizace projektu Komunitně vedená strategie místního rozvoje území MAS Via rustica z.s. (SCLLD 2014-2020)

3.1 Projednání výběru projektů v rámci 7. výzvy MAS pro Program rozvoje venkova (PRV)

Renata Zíková uvedla, že z celkem 3 podaných žádostí o dotaci k věcnému (bodovému) hodnocení postoupily všechny 3 žádosti (Fiche č. 6).

3.1.1 Řešení střetu zájmů, proškolení členů rady spolku

Členové rady projednali případný střet zájmů ve vztahu k hodnoceným projektům. Vzhledem k tomu, že Svazek obcí mikroregionu Stražiště byl zpracovatelem jedné z hodnocených žádostí v rámci 7. výzvy PRV, opustil pan Tomáš Kocour jednání a projednávání výběru žádostí o dotaci se neúčastnil. Žádný z ostatních přítomných členů rady spolku není ve střetu zájmů a všichni podepsali prohlášení o neexistenci střetu zájmů.

Rada spolku byla i nadále usnášeníschopná, neboť byli přítomni 4 členové ze 7 a soukromý sektor byl zastoupen více než 50 % hlasů.

Renata Zíková seznámila přítomné s podklady z jednání výběrové komise, které proběhlo dne 19. 3. 2024. Podklady obdrželi členové rady v předstihu e-mailem dne 22. 3. 2024. Dále Renata Zíková připomněla postup výběru projektů v rámci PRV dle pravidel a interních postupů.

Rada spolku **bere na vědomí** informace k bodu č. 3.1.1.

3.1.2 Výběr žádostí o dotaci předložených v rámci 7. výzvy MAS pro PRV

Renata Zíková uvedla, že všechny 3 projekty dosáhly při věcném hodnocení hranice minimálního počtu bodů. Seznam projektů v pořadí dle bodového hodnocení v rámci Fiche č. 6 sestavený výběrovou komisí byl zaslán členům rady jako podklad pro jednání a schválení výběru projektů.

Přehled hodnocených projektů:

Fiche	Pořadí dle bodového hodnocení	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Bodové hodnocení MAS
6	1	Modernizace obecní knihovny Hojovice	Hojovice	42
	2	Modernizace MŠ Rodinov	Rodinov	39
	3	Pořízení vybavení pro JPO V v Cetorazi	Cetoraz	36

Rada spolku **bere na vědomí** informace k bodu č. 3.1.2.

3.1.2.1 Výběr projektů dle prostředků alokovaných na výzvu

Rada spolku následně provedla výběr žádostí o dotaci dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu a Fichi.

Alokace výzvy č. 7 činí **252 358,- Kč**. Tato alokace vystačí na podporu 1 projektu v plné výši:

Pořadí dle bodového hodnocení	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Bodové hodnocení MAS	Požadovaná dotace (Kč)
1	Modernizace obecní knihovny Hojovice	Hojovice	42	162 624,00
2	Modernizace MŠ Rodinov	Rodinov	39	400 000,00
3	Pořízení vybavení pro JPO V v Cetorazi	Cetoraz	36	246 840,00

Na následující projekt v pořadí je požadována dotace 400 000,00 Kč, alokace tak nedostačuje na jeho plnou podporu (chybí 310 266,00 Kč).

Rada spolku **bere na vědomí** informace k bodu č. **3.1.2.1**

3.1.2.2 Podpora hraničního projektu Fiche dle interních postupů MAS

Hraniční projekt Fiche je první nevybraný projekt v dané Fichi, který zároveň splňuje min. stanovenou výši bodů. Alokace na výzvu může být z důvodu podpory hraničního projektu Fiche navýšena tak, aby byl hraniční projekt Fiche podpořen v plné výši, za podmínky, že nedojde k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

Ke zbytkové alokaci výzvy se připočte případný zbytek volné alokace ve finančním plánu SCLLD (tj. úspory vzniklé při realizaci projektů z předchozích výzev PRV).

Hraniční projekt Fiche č. 6

Pořadí dle bodového hodnocení	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Bodové hodnocení MAS	Požadovaná dotace (Kč)
2	Modernizace MŠ Rodinov	Rodinov	39	400 000,00

Dle informace CP SZIF ze dne 25. 3. 2024 činí výše disponibilní alokace MAS (tj. alokace 7. výzvy + zbytek volné alokace ve finančním plánu SCLLD) celkem **531 450,00 Kč**. Volná alokace na podporu hraničního projektu Fiche činí **368 826,00 Kč** (279 092,00 Kč + zbývá ve výzvě 89 734,00 Kč). Tato alokace nedostačuje na podporu hraničního projektu Fiche v plné výši (chybí 31 174,00 Kč).

Rada spolku **bere na vědomí** informace k bodu č. **3.1.2.2**

3.1.2.3 Podpora hraničního projektu výzvy dle interních postupů MAS

V případě, že částka zbývající (v celkové alokaci MAS) k podpoře hraničního projektu Fiche nebude dostačující na podporu vybraného hraničního projektu Fiche v plné výši, nemůže být hraniční projekt Fiche podpořen, ale finanční alokaci na Fichi stanovenou ve výzvě lze navýšit z důvodu podpory hraničního projektu výzvy (pouze jedenkrát v rámci výzvy MAS, kdy je dočerpávána celková alokace MAS), a to v souladu s nastavenými postupy.

Tímto navýšením může dojít k překročení alokace MAS stanovené pro celé programové období ve schváleném finančním plánu SCLLD.

Hraniční projekt výzvy MAS č. 7:

Pořadí dle bodového hodnocení	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Bodové hodnocení MAS	Požadovaná dotace (Kč)
2	Modernizace MŠ Rodinov	Rodinov	39	400 000,00

V souladu s interními postupy MAS a dle informací CP SZIF bude hraniční projekt výzvy č. 7 podpořen v plné výši.

Usnesení k bodu č. 3.1.2.3:

- ✓ Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu č. 3.1.2.3 a **schvaluje** navýšení alokace výzvy č. 7 z důvodu podpory hraničního projektu výzvy.

Hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato 4 hlasy.

3.1.2.4 Schválení vybraných a nevybraných projektů v rámci výzvy č. 7

Na základě výše uvedených postupů byl sestaven seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci:

Seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci – 7. výzva PRV			
Vybrané žádosti o dotaci			
Fiche	Název projektu	Místo realizace projektu (NUTS 5)	Bodové hodnocení MAS
6	Modernizace obecní knihovny Hojovice	Hojovice	42
	Modernizace MŠ Rodinov	Rodinov	39
Nevybrané žádosti o dotaci			
6	Pořízení vybavení pro JPO V v Cetorazi	Cetoraz	36

Usnesení k bodu č. 3.1.2.4:

- ✓ Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu č. 3.1.2.4, **souhlasí** s bodovým hodnocením projektů provedeným výběrovou komisí, **schvaluje** seznam vybraných a nevybraných žádostí o dotaci a vybrané projekty doporučuje k financování.

Hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato 4 hlasy.

Ad 4. Realizace projektu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Via rustica z.s. na období 2021-2027

4.1 Integrovaný regionální operační program (IROP)

Renata Zíková informovala o přijatých projektových záměrech do vyhlášených výzev IROP č. 1 a 2. Do 1. výzvy IROP (Hasiči) již bylo přijato 9 projektových záměrů, do 2. výzvy IROP (Doprava) zatím přišly 4 projektové záměry. Obě výzvy potvrzují ještě do 2. 4. 2024.

Renata Zíková dále informovala o přípravě podkladů pro vyhlášení výzev navazujících na výzvy ŘO IROP č. 70 (Kultura – památky a muzea), dále č. 48 (Vzdělávání) a č. 49 (Sociální služby).

Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu č. 4.1

4.1.1 Schválení 3. výzvy MAS Via rustica z.s. pro PR IROP s názvem „Via rustica z.s. – 3. výzva IROP – Kultura“ vč. souvisejících dokumentů

Renata Zíková představila dokumenty připravené kanceláří MAS pro 3. výzvu IROP (harmonogram výzev, text výzvy, kritéria pro administrativní kontrolu a věcné hodnocení). Alokace celkových způsobilých výdajů na 3. výzvu IROP činí 8 100 000,00 Kč.

K předloženému aktualizovanému harmonogramu výzev IROP neměli členové rady žádné připomínky – viz usnesení níže.

K předloženým preferenčním kritériím pro věcné hodnocení byly vzneseny připomínky, padly též další návrhy, ale rada se na finální podobě kritérií neshodla. Další postup ve věci schválení 3. výzvy IROP včetně kritérií pro hodnocení projektů bude navržen po dohodě s předsedkyní MAS po tomto jednání (např. korespondenční hlasování).

Usnesení k bodu č. 4.1.1:

- ✓ Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu **4.1.1** a **schvaluje** aktualizovaný harmonogram výzev IROP.

Hlasování: pro 4 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato 4 hlasy.

4.2 Operační program technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OPTAK)

Renata Zíková informovala o prvním přijatém projektovém záměru do vyhlášené výzvy OP TAK. Výzva do PR OPTAK potrvá ještě do 2. 4. 2024.

Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu č. **4.2**

Ad 5. Organizační a finanční záležitosti

5.1 Valná hromada MAS

Renata Zíková informovala, že je nutné naplánovat termín a formu jednání valné hromady MAS (upřesnění programu na jednání valné hromady – hospodaření spolku v roce 2023 vč. auditorského ověření, výroční zpráva za rok 2023, volba do orgánů spolku, aj.). Členové rady spolku se shodli na korespondenční formě jednání valné hromady.

Rada spolku **bere na vědomí** informace podané k bodu č. **5.1**

Ad 6. Diskuse

Přítomní členové rady spolku se shodli, že příští jednání se uskuteční 23. 4. 2024 od 14:00 hod.

Ad 7. Závěr

Eva Zadražilová poděkovala přítomným za účast a spolupráci a ukončila jednání rady spolku v 16:00 hod.

Zapsáno dne 2. 4. 2024

Podpis zapisovatele: Lucie Hlavinková

Podpis ověřovatelů: Eva Zadražilová

Šárka Vitovská